

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Ужурская средняя общеобразовательная школа №2»**

Адрес: 662253, Красноярский край, г.Ужур, ул.Строителей, д.9

Тел./факс: 8(39156) 22-1-10, e-mail^ [mousoh8f@mail.ru](mailto:mousoh8f@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

от 09.08.2023 г.

№ 01-13-83

**О назначении ответственного  
за реализацию профессионального  
минимума.**

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить для обучающихся 6-11 классов, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, Профориентационный минимум базового уровня в МБОУ «Ужурская СОШ № 2».
2. Реализовать профминимум в МБОУ «Ужурская СОШ № 2» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
3. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Голубкову Т.Н.
4. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума МБОУ «Ужурская СОШ № 2».:
  - создать организационные и методические условия для участия обучающихся 6 - 11 классов в профориентационной деятельности, а именно:
  - определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог);
  - организовать подготовку специалистов по программе дополнительного профессионального образования;
  - определить количество участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6 - 11 классов (сформировать учебные группы);
  - организовать использование специализированной Платформы;

-информировать обучающихся и их родителей о функционале общедоступного сегмента и организовать регистрацию участников;

-создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, входящих в учебные группы, в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый–40ч.) – до 20.08.2023г.;

-обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме –до 10.09.2023г.;

-организовать занятия обучающихся (6-11класс) по проведению профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели–по согласованию на педагогическом совете);

-провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.

5. Классным руководителям 6-11классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11классов, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.

6. Ответственному за сайт Вдовину В.В. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023 г.

7.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ужурская СОШ №2»



*Handwritten signature in blue ink.*

А.Н. Лисихина

С приказом ознакомлены: